



KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA BANDUNG

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUHARTI**
Jabatan : Ketua KPU Kota Bandung

berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Bandung, Januari 2020

KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA BANDUNG



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA BANDUNG

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemilu	Prosentase KPU Kota Bandung dalam menyelenggarakan pemilihan sesuai dengan Program ,jadwal dan tahapan yang sesuai dengan ketentuan yang berlaku	100%
			95%
2	Terlaksananya Pemilihan yang aman, damai, jujur dan adil	Prosentase perencanaan dan persiapan Tahapan Pemilihan Walikota dan Wakil Walikota tanpa konflik	100%
		Prosentase penyelenggaraan Pemilihan Walikota dan Wakil Walikota yang terbukti melakukan pelanggaran	1%
3	Meningkatnya Kapasitas lembaga penyelenggaraan pemilu/pemilihan	Nilai Akuntabilitas kinerja	B
		Prosentase pemberian informasi Pemilu dan Demokrasi sesuai dengan ketentuan yang berlaku	100%
		Prosentase melakukan study Kepemiluan dan Demokrasi	100%
		Prosentase mengadakan edukasi pemilu dan demokrasi	100%

No	Program	Anggaran
1	Dukungan Manajemen dan pelaksanaan Tugas teknis lainnya	Rp. 3,541,984,000
2	Program penguatan kelembagaan demokrasi dan perbaikan proses politik	Rp. 63,620,000
3	Program pelaksanaan hibah langsung penguatan kelembagaan demokrasi dan perbaikan proses politik	Rp. 612,500,000
		Rp. 4,218,104,000





KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA BANDUNG

Jalan Soekarno Hatta No. 260 Bandung 40286
Telp. (022) 7509667 - 7506657 - 7506658 Fax: (022) 7506654

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SLAMET AGUS PRIONO, S.H., M.Si.**
Jabatan : Sekretaris KPU Kota Bandung
selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : **SUHARTI**
Jabatan : Ketua KPU Kota Bandung
selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandung, Januari 2020



PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS KPU KOTA BANDUNG

SLAMET AGUS PRIONO, SH., M.Si.

PERJANJIAN KINERJA

Nama Lembaga : Sekretariat KPU Kota Bandung
Tahun : 2020

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
01	Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya KPU		
1.	Pelaksanaan Akuntabilitas Pengelolaan Administrasi Keuangan di Lingkungan KPU Kota Bandung		
a.	Tersusunnya laporan sistem akuntansi dan pelaporan keuangan pemilu yang valid	Jumlah laporan sistem akuntansi dan pelaporan keuangan pemilu	1 Laporan
b.	Tersusunnya laporan pertanggungjawaban penggunaan anggaran yang akuntabel	Jumlah laporan Pertanggung-jawaban Penggunaan Anggaran (LPPA)	1 Laporan
c.	Terlaksananya layanan perkantoran dalam administrasi keuangan yang tepat waktu	Jumlah bulan layanan perkantoran dalam administrasi keuangan	1 Layanan
2.	Pengelolaan Data, Dokumentasi, Pengadaan, Pendistribusian, dan Inventarisasi Sarana dan Prasarana Pemilu		
a.	Tersusunnya data kebutuhan dan anggaran logistik pemilu/pemilihan sesuai dengan ketentuan, kebutuhan, dan anggaran yang tersedia	Jumlah dokumen perencanaan kebutuhan dan anggaran logistik Pemilu dan Pilkada	1 Dokumen
3.	Pelaksanaan Manajemen Perencanaan dan Data		
a.	Tersedianya dokumen perencanaan dan penganggaran secara tepat waktu sesuai siklus anggaran	Jumlah dokumen perencanaan dan penganggaran	1 Dokumen
b.	Tersusunnya dokumen laporan pelaksanaan kegiatan dan analisis capaian kerja	Jumlah laporan monitoring dan supervisi Pelaksanaan Kegiatan Komisi Pemilihan Umum	1 Laporan
4.	Penyelenggaraan Operasional dan Pemeliharaan Perkantoran (KPU)		
a.	Tersusunnya laporan Pengelolaan Barang Milik Negara	Jumlah laporan penatausahaan BMN	1 Dokumen
b.	Meningkatnya kualitas pelayanan operasional perkantoran dengan baik	Jumlah layanan operasional perkantoran	1 Layanan
5.	Pemeriksaan di Lingkungan Setjen KPU, Sekretariat KPU Provinsi, dan Sekretariat KPU Kabupaten/Kota		
a.	Tersusunnya laporan hasil revaluasi laporan keuangan	Jumlah laporan revaluasi hasil keuangan dan SPIP	3 Laporan
2	Program Penguatan Kelembagaan Demokrasi dan Perbaikan Proses Politik		
6.	Fasilitasi Tahapan Pelaksanaan Pileg, Pilpres, Pilkada Tahun 2020		
a.	Terlaksananya Sosialisasi kelembagaan dan Penguatan PPID	Jumlah dokumen teknis pencalonan pilkada	1 Satker
b.	Terlaksananya pengelolaan apabila ada PAW anggota DPRD Kab/Kota	Jumlah PAW Anggota DPRD Kab/Kota	1 Layanan
c.	Terlaksananya Publikasi Informasi	Jumlah layanan pusat publikasi informasi	1 Edisi
d.	Terlaksananya Pendidikan Pemilih	Jumlah Layanan kegiatan pendidikan Pemilih	1 Satker
d.	Tersusunnya dokumen teknis Pemilu Legislatif dan Pilpres	Jumlah layanan pusat pendidikan pemilih	1 Dokumen
e.	Terlaksananya Pengelolaan RPP	Jumlah Laporan Digitalisasi dan Pengembangan RPP	1 Satker
7.	Pelaksanaan Hibah Langsung Dalam Negeri berkaitan dengan Operasional Tahun Anggaran 2020		
-	Terselenggaranya Pelayanan Operasional Perkantoran dengan menggunakan Hibah APBD TA 2020	Jumlah layanan operasional perkantoran menggunakan Hibah APBD 2020	1 Laporan

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)

No	Kegiatan	Anggaran
1.	Pelaksanaan Akuntabilitas Pengelolaan Administrasi Keuangan di Lingkungan di KPU Kota Bandung	Rp 2,777,923,000
2.	Pengelolaan Data, Dokumentasi, Pengadaan, Pendistribusian, dan Inventarisasi Sarana dan Prasarana Pemilu	Rp 5,480,000
3.	Pelaksanaan Manajemen Perencanaan dan Data	Rp 35,379,000
4.	Penyelenggaraan Operasional dan Pemeliharaan Perkantoran (KPU)	Rp 718,230,000
5.	Pemeriksaan di Lingkungan Setjen KPU, Sekretariat KPU Provinsi, dan Sekretariat KPU Kabupaten/Kota	Rp 4,972,000
6.	Facilitasi Tahapan Pelaksanaan Pilg, Pilpres, Pilkada Tahun 2020	Rp 63,620,000
7.	Facilitasi pelayanan Operasional dan Kegiatan Hibah APBD 2020	Rp 612,500,000
		Rp 4,218,104,000



Bandung, Januari 2020

Pihak Pertama
Sekretaris KPU Kota Bandung

SLAMET AGUS PRIONO